

OFFRE D'EMPLOI

ADJOINT- ADJOINTE À LA COORDINATION DU HOCKEY

Le RSEQ (Réseau du sport étudiant du Québec) cherche une personne dynamique, prête à relever des défis dans un esprit de collégialité et de respect dans le milieu du sport étudiant.

La personne choisie sera responsable de la coordination, du suivi et de l'évaluation d'activités sportives; elle apportera un support aux différents responsables de ligues et de championnats dans le milieu étudiant scolaire plus particulièrement pour les ligues de hockey scolaire de division 1 et 2; elle relèvera des coordonnateurs de programmes.

Sommaire des fonctions :

- Compléter des grilles de travail, des formulaires et des grilles statistiques afin de faciliter la réalisation des activités et des projets sportifs;
- Coordonner des activités sportives et des projets spéciaux : élaborer un plan de travail, fixer des échéanciers, assurer les suivis, rédiger les rapports;
- Réaliser des activités sportives identifiées par le coordonnateur des programmes en tenant compte des politiques et procédures administratives et opérationnelles;
- Préparer et assister à certaines réunions et en rédiger les comptes rendus;
- Recueillir, trier et évaluer les informations reliées aux programmes sportifs; entrer celles-ci sur le site internet;
- Suivis et communication avec les membres des différentes ligues;
- Gestion de ligues (feuilles de matchs, statistiques, admissibilités);
- Rédaction de manchettes, gestion de site web.

Exigences et qualifications requises :

- Diplôme universitaire de 1er cycle dans le domaine de la récréologie, l'activité physique, de l'administration ou autre domaine pertinent;
- Deux années d'expérience dans des postes similaires;
- Excellente maîtrise de la langue française et connaissance usuelle de la langue anglaise;
- Maîtrise de la suite Office et des outils de communication électronique;
- Utilisation logiciels S1 et HCR est un atout
- Compétences et habiletés à travailler en équipe;
- Capacité à gérer plusieurs tâches simultanément;
- Autonome, dynamique et démontrant de l'initiative;
- Rigoureux et ayant le souci du détail;
- Connaissance du milieu du sport étudiant et du sport amateur québécois.

Conditions de travail :

- Poste permanent à temps plein
- Travail de fin de semaine à quelques occasions
- Travail au bureau de Montréal avec des déplacements à l'occasion
- Entrée en fonction le 1^{er} avril 2019
- Salaire annuel: entre **41 257\$** et **46 678\$**

Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature au plus tard le **20 mars 2019 à 16h00** sur le site web suivant : <http://emplois.rseq.ca/?iId=9>